

Vyhlasovateľ súťaže : METALPORT, s.r.o. Hraničná 2, 042 63 Košice

Predmet obstarávania : Kontinuálne pracoviško povrchovej úpravy

**Verejná obchodná súťaž podľa
§ 281 – 288 obchodného zákonníka**

Jún 2008

Košice

OBSAH

VŠEOBECNE

1. VŠEOBECNÉ PODMIENKY
2. ZDROJ FINANCOVANIA
3. PODMIENKY ÚČASTI
4. INFORMÁCIE A DOKUMENTY, KTORÉ MÁ PREDLOŽIŤ UCHÁDZAČ
5. JEDINÝ SÚŤAŽNÝ NÁVRH
6. NÁKLADY SÚVISIACE S ODOVZDANÍM SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU
7. OBHLIADKA MIESTA DODANIA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

8. OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
9. VYSVETLENIA TÝKAJÚCE SA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
10. PRÁVO

PRÍPRAVA SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU

11. JAZYK SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV
12. OBSAH SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU
13. CENA SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU
14. MENY V SÚŤAŽNOM NÁVRHU
15. PLATNOSTI SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV
16. VARIANTNÉ RIEŠENIA
17. PRÍPRAVA A PODPÍSANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

PREDKLADANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

18. ZAPEČATENIE A OZNAČENIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV
19. NESKORÉ SÚŤAŽNÉ NÁVRHY
20. ÚPRAVA ALEBO STIAHNUTIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

OTVORENIE A HODNOTENIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

21. OTVORANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV
22. DOVERNOSŤ POSTUPU
23. VYJASNENIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV
24. KONTROLA SÚŤAŽ. NAVRHOV A ICH ZHODY S POŽIADAVKAMI SÚŤ. PODKLADOV
25. KRITÉRIÁ VÝBERU PONUKY
26. HODNOTENIE A POROVNANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

27. OPRAVA CHÝB

UDELENIE ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

28. KRITÉRIÁ PRE UDELENIE
29. PRIJATIE PONUKY
30. OZNÁNENIE O UDELENÍ, VYJASNENIE ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY
31. PODPÍSANIE ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY A ZÁRUKA
32. ZAČATIE ZÁKAZKY
33. ČLÁNKY O ETIKE
34. ODVOLANIE

Úvodné ustanovenia

Po predložení svojho súťažného návrhu akceptuje uchádzač plne a bez obmedzenia pokyny pre uchádzačov ako výlučný základ tohto postupu výberového konania.

Od uchádzačov sa očakáva, že si starostlivo preskúmajú a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, termíny a špecifikácie, obsiahnuté v súťažných podkladoch. Opomenutie dodržať včas všetky požadované informácie a dokumentáciu alebo predložiť súťažné návrhy, ktoré nedostatočne reagujú na každý aspekt súťažných podkladov, môže viesť k odmietnutiu súťažného návrhu.

1. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

- 1.1. Uchádzači predložia svoje návrhy na celý predmet obstarávania, alebo jeho časti ako je požadované podľa súťažných podkladov.
- 1.2. Uchádzač bude znášať všetky náklady súvisiace s prípravou a predložením svojho súťažného návrhu a obstarávateľ nebude v žiadnom prípade zodpovedný za uvedené náklady bez ohľadu na výsledok procesu výberového konania.

2. ZDROJ FINANCOVANIA

- 2.1. Predmet obstarávania bude financovaný z vlastných prostriedkov a z verejných prostriedkov Schémy štátnej pomoci na podporu zavádzania inovatívnych a vyspelých technológií v priemysle a službách, Sektorový operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast.
- 2.2. Príjemcom grantu je METALPORT, s.r.o. Hraničná 2, 042 63 Košice, ktorý vystupuje ako **obstarávateľ v tejto verejnej obchodnej súťaži.**

3. PODMIENKY ÚČASTI

- 3.1. Účasť vo výberovom konaní je prístupná za rovnakých podmienok pre všetky fyzické a právnické osoby členských štátov Európskej únie .

4. INFORMÁCIE A DOKUMENTY, KTORÉ MÁ DODAŤ UCHÁDZAČ

4.1. So svojimi súťažnými ponukami musia všetci uchádzači dodať nasledovné informácie a dokumenty:

- Všeobecné informácie o uchádzačovi podľa podmienok bodu 4.3
- Návrh zmluvy o budúcej kúpnej zmluve s obsahom nasledovných obchodných podmienok:
 - a) predmetom obstarávania je dodávka a montáž kontinuálneho pracoviska povrchovej úpravy výrobkov technológiou otryskávania a technológiou lakovania. Technologické zariadenie otryskávania bude pracovať bezobslužne. Technologické zariadenie otryskávania a povrchovej úpravy lakovaním musí byť schopné povrchovo upraviť technológiou otryskávaním a lakovaním výrobky s týmito parametrami:
 - o max. hmotnosť výrobku do 3 000 kg
 - o max. dĺžka do 3 200 mm
 - o max. výška do 2 200 mm
 - o max. šírka do 2 000 mmTechnológiu je potrebné situovať do výrobných priestorov podľa priloženého pôdorysu – viď príloha č. 1 k súťažným podkladom. Súčasťou ponuky bude aj dispozičná úprava výrobných priestorov
 - b) termín dodania predmetu obstarania najneskôr do 12 mesiacov od podpisu kúpnej zmluvy. Nedodržanie termínu dodania predmetu obstarania je dôvodom na vyúčtovanie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % za každý deň omeškania dodávky predmetu obstarania.
 - c) súčasťou predmetu obstarania a ponúkanej ceny je dodávka a montáž kontinuálneho pracoviska povrchovej úpravy výrobkov technológiou otryskávania a technológiou lakovania vrátane dopravy a montáže, odskúšania deklarovaných parametrov pracoviska a zaškolenie obsluhy.
 - d) súťažné ponuky môžu byť predložené za celé pracovisko povrchovej úpravy – technológia otryskávaním a technológia lakovaním. Alebo uchádzači môžu predložiť čiastkové ponuky na technológiu otryskávaním alebo technológiu lakovaním.
 - e) záručná lehota predmetu obstarávania bude minimálne 24 mesiacov od odskúšania funkčnosti technológie
 - f) uchádzač definuje servisné podmienky pre záručný a pozáručný servis
 - g) platobné podmienky :
 - úhrada 20 % z obstarávacej ceny predmetu obstarania pri podpise zmluvy
 - úhrada 70 % z obstarávacej ceny predmetu obstarania jeden týždeň pred dodaním predmetu obstarania
 - úhrada 10 % z obstarávacej ceny predmetu obstarania po uvedení do prevádzky a odskúšaní predmetu obstarania
 - h) cena dodávky bude stanovená v EUR ako pevná cena.
 - i) uchádzač predloží elektronickú verziu podrobného rozpočtu v programe MS Excel
 - j) platnosť cenovej ponuky je 6 mesiacov
 - k) zmluva sa bude riadiť a podliehať slovenskému obchodnému právu

- l) uchádzač môže definovať aj iné podmienky kúpnej zmluvy ale tieto nemôžu meniť podmienky definované pod písmenami a - h. ani inak znevýhodňovať obstarávateľa.
- m) znevýhodnenie zmluvných podmienok môže mať za následok vyradenie ponuky z procesu hodnotenia.
 - Návrh ceny predmetu obstarania na samostatnom liste.
 - Návrh priestorového rozmiestenia pracoviska a prípadných stavebných úprav priestoru podľa predloženého projektu

4.2. Aby mohli byť uchádzači považovaní za vhodných pre udelenie zmluvy, bude potrebné, aby poskytli doklady, že spĺňajú alebo presahujú určité minimálne kvalifikačné kritéria.

- 4.3. Minimálne kvalifikačné kritéria pre každého uchádzača zahŕňujú:
1. Musí byť podnikateľom právnickou alebo fyzickou osobou schopnou uskutočniť dodávku tovaru. Schopnosť preukazuje výpisom z obchodného registra, živnostenským listom, alebo obdobným dokladom.
 2. Musí mať ukončených najmenej 5 projektov rovnakej povahy ako je predmet obstarávania počas posledných troch rokov. Uchádzač predloží zoznam referencií predaja otryskávacích a lakovacích strojov za roky 2005, 2006 a 2007. Zoznam bude obsahovať obchodné meno kupujúceho s uvedením kontaktu, počet dodaných otryskávacích a lakovacích strojov.
 3. Čestné vyhlásenie že uchádzač nie je v konkurze ani v likvidácii.
 4. Čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov a informácií predložených v súťažných podkladoch. Predložené doklady budú v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená kópia. Predložené doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace.
- 4.4. Obstarávateľ nemôže zverejnené podmienky verejnej obchodnej súťaže meniť.

5. JEDINÝ SÚŤAŽNÝ NÁVRH

- 5.1. Uchádzač môže predložiť len jeden súťažný návrh a to individuálne, alebo ako člen Joint Venture/konzorcia. Predloženie alebo účasť jedného uchádzača vo viacerých než jednom súťažnom návrhu bude viesť k diskvalifikácii všetkých tých súťažných návrhov, v ktorých sa daný uchádzač zúčastňuje.

6. NÁKLADY SÚVISIACE S ODOVZDANÍM SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU

- 6.1. Všetky náklady súvisiace s prípravou a predložením súťažného návrhu pôjdu výlučne na účet uchádzača.
- 6.2. Obstarávateľ nebude zodpovedný alebo nebude preplácať akékoľvek výdavky alebo straty takého druhu, ktoré môžu byť vynaložené uchádzačom v súvislosti s návštevami a preverovaním predmetu obstarávania, alebo akéhokoľvek iného aspektu tohoto výberového konania.

7. Obhliadka miesta dodania.

7.1. Obhliadka miesta dodania nie je nutná.

8. OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 8.1. Uchádzači budú zodpovední za preštudovanie súťažných podkladov, ktoré sú k dispozícii na prezretie akýchkoľvek dodatkov k súťažným podkladom, vydaných počas obdobia výberového konania, za získanie spoľahlivých informácií ohľadom akýchkoľvek a všetkých podmienok a povinností, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť čiastku alebo povahu súťažného návrhu alebo realizáciu dodania predmetu obstarania. V prípade, že uchádzač je úspešný, žiadny nárok na zmenu čiastky výberového konania nebude braný do úvahy na základe chýb alebo opomenutí v povinnostiach uchádzača popísaných hore.
- 8.2. Uchádzač poskytne všetky dokumenty požadované ustanoveniami zložky výberového konania. Všetky takéto dokumenty, bez výnimky, budú striktné v súlade s podmienkami a ustanoveniami obsiahnutými v rámci súťažných podkladov a bez akýchkoľvek zmien robených uchádzačom. Súťažné návrhy, ktoré nebudú v súlade s požiadavkami súťažných podkladov, budú odmietnuté.

9. VYSVETLENIA TÝKAJÚCE SA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 9.1. Uchádzači môžu predložiť písomné otázky do 7 dní pred uzávierkou na predloženie súťažných návrhov. Obstarávateľ musí odpovedať na otázky všetkých uchádzačov najmenej 5 dní pred uzávierkou na prijatie súťažných návrhov.
- 9.2. Kópie písomných odpovedí budú zaslané všetkým uchádzačom (vrátane otázky, ale bez identifikovania zdroja otázky). Uchádzači by mali potvrdiť prijatie týchto odpovedí písomne do 3 dní.

10. PRÁVO

- 10.1. Predložením svojich súťažných návrhov uchádzačov sa uvažuje, že sa oboznámili so všetkými relevantnými zákonmi a predpismi v Slovenskej republike, ktoré akýmkoľvek spôsobom môžu ovplyvňovať alebo platia pre operácie a činnosti na základe výberového konania a následnej kúpnej zmluvy. Zmluva sa bude riadiť splatným obchodným právom Slovenskej republiky.
- 10.2. Výkon a technické vyhotovenie bude najvyššieho štandardu a bude spĺňať všetky právne predpisy slovenských technických noriem.

11. JAZYK SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

11.1. Súťažná ponuka a všetka korešpodencia a dokumenty týkajúce sa súťažného návrhu medzi uchádzačom a obstarávateľom budú písané v slovenskom alebo českom jazyku. Minimálne kvalifikačné kritéria podľa časti 4.3 súťažných podkladov vyhotovené v inom jazyku musia byť úradne preložené do slovenského jazyka. Rozhodujúci pre splnenie podmienok je preklad v slovenskom jazyku.

12. OBSAH SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU

12.1. Súťažné návrhy budú spĺňať nasledovné podmienky:

12.1.1 Všetky súťažné návrhy musia byť predložené v jednom origináli.

12.1.2 Všetky súťažné návrhy musia byť doručené v Košiciach na adrese METALPORT, s.r.o. Hraničná 2 042 63 Košice na I.poschodí s označením miestnosti METALPORT do 24.6.2008 do 14⁰⁰ hod. doporučeným listom alebo kuriérskou službou s potvrdením príjmu alebo osobným doručením voči príjemke podpísanej osobou menovanou obstarávateľom alebo jeho zástupcom.

12.1.3 Všetky súťažné návrhy, vrátane príloh a všetkých podporných dokumentov musia byť predložené v zapečatenej obálke, nesúcich len:

- a) hore uvedenú adresu obstarávateľa,
- b) slová „Obchodná verejná súťaž – neotvárať“ v slovenskom jazyku,
- c) obchodné meno uchádzača.

12.2. Súťažná ponuka predložená uchádzačom bude zahrňovať nasledovné riadne vyplnené dokumenty:

12.2.1 Splnenie kvalifikačných kritérií podľa bodu 4.3 súťažných podmienok.

12.2.2 Návrh zmluvy o budúcej kúpnej zmluve.

12.2.3 Cenový návrh na samostatnom liste a návrh rozmiestnenia pracovísk otryskávania a lakovanie podľa predloženého pôdorysu budovy výrobných priestorov.

12.3 Uchádzači budú oboznámení o výsledku obchodnej súťaže do 10 dní odo dňa predloženia súťažného návrhu.

13. CENA SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU

- 13.1. Cena za obstaraný tovar bude vrátane dopravy na miesto dodania, inštalácie, dodávky príslušného náradia, odskúšania a zaškolenia obsluhy,
- 13.2. Cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/ 1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 13.3. Uchádzači budú uvádzať všetky položky rozboru ceny bez DPH a vyčíslením DPH.
- 13.4. DPH súťažného návrhu by mala byť jasne identifikovaná separátne v zmluve o poskytnutí služby.

14. MENY SÚŤAŽNÉHO NÁVRHU A PLATBA

- 14.1. Mena výberového konania je EURO. Všetky sumy v zmluve o poskytnutí služby budú vyjadrené v EURO, sumy v iných dokumentoch požadovaných na predloženie zo strany uchádzačov budú vyjadrené v Sk.
- 14.2. Platby budú vykonané na základe fakturácie podľa zmluvných podmienok, akceptovanej obstarávateľom.
- 14.3. Všetka korešpondencia, týkajúca sa platieb, vrátane faktúr, predbežných a konečných platobných certifikátov, bude posielaná obstarávateľovi v slovenskom jazyku.

15. OBDOBIE PLATNOSTI SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

- 15.1. Súťažné návrhy zostanú platné počas obdobia 6 mesiacov od podpísania riadnej kúpnej zmluvy. Akákoľvek súťažná ponuka platná na kratšie obdobie bude odmietnutá.

16. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 16.1. Nie sú prípustné žiadne variantné riešenia.

17. PRÍPRAVA A PODPÍSANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

- 17.1. Súťažné návrhy tvoria dokumenty špecifikované v článku 12 hore. Každá kompletná súťažná ponuka bude pripravená v jednom origináli.
- 17.2. Originál súťažného návrhu bude vyplnený strojom, alebo nezmazateľným atramentom a podpísaný osobou alebo osobami oprávnenými podpisovať. Všetky strany, kde boli robené zápisy alebo zmeny, budú parafované oproti zápisom alebo zmenám osobou alebo osobami podpisujúcimi súťažnú ponuku.

Všetky strany budú číslované následne rukou, strojom alebo akýmkoľvek iným spôsobom akceptovateľným pre obstarávateľa. Všetky stránky súťažného návrhu budú parafované oprávneným signatárom uchádzačov.

- 17.3. Súťažná ponuka nebude obsahovať žiadne zmeny alebo dodatky, s výnimkou tých, vydaných v súlade s inštrukciami obstarávateľom, alebo potrebnou úpravou urobenou uchádzačom, pokiaľ ide o chyby urobené uchádzačom. V takom prípade zmeny budú parafované osobou podpisujúcou súťažný návrh.
- 17.4. Súťažný návrh môže byť odmietnutý, ak bude urobená akákoľvek zmena, dodatkom alebo vymazanie v súťažných podkladoch, ktorá nie je špecifikovaná v dodatku vydanom obstarávateľom, alebo ak súťažné podklady budú neúplné alebo nesprávne vyplnené.

18. ZAPEČATENIE A OZNAČENIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

18.1. Súťažné návrhy budú dodané doporučenou poštou s potvrdením príjmu alebo osobne voči príjemke, podpísanej obstarávateľom alebo jeho riadne oprávneným predstaviteľom.

18.2. Uchádzači zapečatia originál a všetky kópie svojich súťažných návrhov do obálky alebo .

18.3. Obálka bude dodaná na adresu uvedenú v článku 12 inštrukcií.

19. NESKORÉ SÚŤAŽNÉ NÁVRHY

- 19.1. Všetky súťažné návrhy, prijaté po uzávierke na predloženie, budú odmietnuté a neotvorené vrátené uchádzačovi.
- 19.2. Žiadna zodpovednosť za škody nemôže byť akceptovaná za neskoré doručenie súťažných návrhov.

20. ÚPRAVA ALEBO STIAHNUTIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

20.1. Uchádzači môžu meniť alebo stiahnuť svoje súťažné návrhy písomným oznámením pred uzávierkou, ako je uvedené hore. Žiadna súťažná ponuka nemôže byť menená po uzávierke na predloženie súťažných návrhov.

20.2. Akékoľvek takéto oznámenie o zmene alebo stiahnutí bude pripravené, zapečatené, označené a predložené v súlade s ustanoveniami článku 21 hore a okrem toho, obálka bude označená ako „Zmena“ alebo „Stiahnutie“.

21. OTVÁRANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

21.1. Súťažné návrhy budú otvorené dňa 24.6.2007 o 15⁰⁰ miestneho času na adrese METALPORT, s.r.o. Hraničná 2 042 63 Košice na I. poschodí s označením miestnosti METALPORT komisiou

menovanou pre tento účel. Komisia vypracuje zápis zo stretnutia, ktorý bude k dispozícii pre tých uchádzačov, ktorí ho požadujú písomne.

- 21.2. Pri otváraní obálok budú oznámené obchodné mená uchádzačov, ceny návrhov.
- 21.3. Predseda otvorí súťažné návrhy predložené v súlade s ustanoveniami článkov 20 a 21 tohoto dokumentu.
- 21.4. Obálky označené „stiahnutie“ budú otvorené a prečítané najprv. Súťažné návrhy, pre ktoré boli predložené akceptovateľné oznámenia o stiahnutí v súlade s článkom 21, nebudú otvorené, ale budú vrátené uchádzačovi.
- 21.5. Ceny súťažných návrhov, súhrny každého súťažného návrhu, akékoľvek zníženia a stiahnutia súťažných návrhov, ktoré hodnotiaci komisii bude považovať za dôležité, budú oznámené predsedom hodnotiacej komisie počas verejného otvárania.
- 21.6. Akékoľvek redukcie alebo zmeny v cenách súťažného návrhu, urobené uchádzačmi, nebudú brané do úvahy počas analýzy a hodnotenia súťažných návrhov.
- 21.7. Po verejnom otváraní súťažných návrhov žiadne informácie o preskúmaní, vyjasnení, hodnotení alebo porovnaní súťažných návrhov alebo rozhodnutiach o udelení kúpnej zmluvy nemôžu byť zverejnené pred podpísaním zmluvy o budúcej zmluve medzi obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

22. DOVERNOSŤ POSTUPU

- 22.1. Informácie týkajúce sa kontroly, vysvetlenia, názorov a porovnania súťažných návrhov a taktiež odporúčania týkajúce sa udelenia zmluvy o budúcej zmluve nebudú odhalené uchádzačom alebo akejkoľvek inej osobe, ktorá nie je oficiálne angažovaná v procese, pokiaľ meno úspešného uchádzača nebude oznámené.
- 22.2. Akákoľvek snaha zo strany uchádzača o priamy prístup k akémukoľvek členovi výberovej komisie počas obdobia hodnotenia bude považovaná za legitímnu príčinu diskvalifikovať jeho súťažnú ponuku.

23. VYJASNENIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

- 23.1. Súťažné návrhy, ktoré sú nekompletné, podmienené, nečitateľné, nejasné alebo ktoré obsahujú nevyžiadané dodatky alebo iné neregulárnosti, môžu byť odmietnuté.
- 23.2. Komisia môže podľa svojho uváženia požiadať ktoréhokoľvek uchádzača, aby vyjasnil akýkoľvek aspekt svojho súťažného návrhu, keď je požiadany skontrolovať a porovnať súťažné návrhy.
- 23.3. Takéto žiadosti a relevantné odpovede budú urobené písomne alebo faxom, ale nebude prípustné navrhovať, modifikovať alebo pokúšať sa meniť cenu alebo obsah súťažného návrhu, s výnimkou

opravy aritmetických chýb objavených hodnotiacim výborom pri analyzovaní súťažných návrhov v súlade s článkom 27.

24. KONTROLA SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV A ICH ZHODY S POŽIADAVKAMI SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

24.1. Predtým, než sa uskutoční podrobná analýza súťažných návrhov, komisia musí zistiť, či každá súťažná ponuka:

24.1.1 bola riadne podpísaná, a

24.1.2 spĺňa požiadavky uvedené v pokynoch pre uchádzačov.

24.2. Vyhovujúca súťažná ponuka je ponuka, ktorá spĺňa požiadavky a špecifikácie popísané v dokumentoch výberového konania bez dôležitých odchýliek alebo výhrad. Dôležité odchýlky a výhrady zahŕňajú tie, ktoré:

24.2.1 akýmkoľvek spôsobom ovplyvňujú rozsah, kvalitu alebo realizáciu dodávky tovaru, alebo

24.2.2 obmedzujú práva obstarávateľa alebo povinnosti uchádzača na základe zmluvy o budúcej zmluve poskytnutí služby spôsobom, ktorý sa prieči súťažným podkladom, alebo

24.2.3 ktorého náprava by ovplyvnila neférové súťažné postavenie ostatných uchádzačov predkladajúcich vyhovujúce súťažné návrhy.

24.3. Ak akákoľvek súťažná ponuka nespĺňa nasledovné požiadavky súťažných podkladov, bude odmietnutá komisiou počas kontroly zhody

24.3.1 Predloženie potvrdení a deklarácií vhodnosti podľa článku 4, týchto súťažných podkladov

24.3.2 Návrh zmluvy o budúcej kúpnej zmluve.

24.3.3 Cenový návrh na samostatnom liste a návrh nákresu usporiadania pracoviska.

24.3.4 Dokumenty na všetkých stranách podpísané oprávneným predstaviteľom (predstaviteľmi)

25. KRITÉRIÁ VÝBERU PONUKY

25.1.1 Profesionálna spôsobilosť

a. Uchádzač bude oprávnený dodať požadovaný tovar.

- b. Uchádzač bude mať ukončených najmenej 5 dodávok rovnakej povahy zložitosti počas posledných 3. rokov

25.1.2 Ekonomická a technická spôsobilosť

- a. Čestné vyhlásenie že uchádzač nie je v konkurze ani v likvidácii.
- b. Čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov a informácií predložených v súťažných podkladoch.
- c. Ponuka bude spĺňať všetky požiadavky uvedené v článku 4.2, týchto súťažných podkladov

26. HODNOTENIE A POROVNANIE SÚŤAŽNÝCH NÁVRHOV

- 26.1. Výberová komisia vyhodnotí a porovná len tie súťažné návrhy, u ktorých zistí, že sú v zhode v súlade s článkom 25 .
- 26.2. Cieľom hodnotiaceho procesu súťažných návrhov je identifikovať uchádzača, ktorý s najväčšou pravdepodobnosťou umožní obstarávateľovi dosiahnuť svoje ciele – dosiahnuť požadovaný výkon. Hodnotenie súťažných návrhov bude brať do úvahy najnižšiu cenu ponuky a zostaví poradie úspešných uchádzačov.
- 26.3. Hore uvedené bude hrať úlohu v hodnotení, ktorá súťažná ponuka (ak nejaká bude) sa javí byť najvýhodnejšia pre obstarávateľa. Obstarávateľ bude podrobne skúmať všetky informácie dodané uchádzačmi a bude formulovať svoj úsudok na základe technickej expertízy a ceny sumy súťažného návrhu.
- 26.4. Obstarávateľ si vyhradzuje právo usilovať sa o také vyjasnenie akejkoľvek časti návrhu uchádzača, ktoré výberová komisia môže považovať za potrebné pre hodnotenie návrhu.
- 26.5. Obstarávateľ si vyhradzuje právo uskutočniť také overenie predložených informácií v rámci súťažného návrhu, aké výberová komisia môže považovať za primerané.

27. OPRAVA CHÝB

- 27.1. Vyhovujúce súťažné návrhy skontroluje komisia, či nemajú aritmetické chyby. Chyby budú opravené hodnotiacou komisiou nasledovne:
- tam, kde je rozpor medzi čiastkami v číslach a v slovách, čiastka v slovách bude platná,
 - kde existuje rozpor medzi jednotkovou cenou a celkovou čiastkou odvodenou z násobenia jednotkovej ceny a množstva, jednotková cena, jako je uvedená, bude platná.

- 27.2. Čiastka uvedená vo formulári súťažného návrhu bude upravená komisiou v prípade chyby takáto upravená čiastka bude záväzná pre uchádzača. Ak uchádzač neakceptuje takúto úpravu, jeho súťažná ponuka bude odmietnutá.
- 27.3. Pri analyzovaní súťažných návrhov hodnotiaca komisia uvedie konečnú cenu súťažného návrhu po úprave ceny súťažného návrhu.

28. KRITÉRIA PRE UDELENIE

- 28.1. Hodnotiaci výbor bude selektovať uchádzača, o ktorého súťažnej ponuke bolo zistené, že spĺňa administratívne a technické kritériá a navrhoval **najnižšiu cenu**.

29. PRIJATIE PONUKY

- 29.1. Obstarávateľ prijme ponuku podpisom zmluvy o budúcej kúpnej zmluve. **Uzatvorenie kúpnej zmluvy na dodávku technológie je podmienené podpisom zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku obstarávateľovi z operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast.**
- 29.2. Dodávateľ, ktorého návrh bol vyhodnotený ako najvýhodnejší, odstúpil od svojho návrhu v lehote na uzavretie zmluvy, obstarávateľ vyzve k uzavretiu zmluvy o budúcej zmluve v poradí ďalšieho úspešného dodávateľa.
- 29.3. Ak dodávateľ odstúpi od zmluvy s obstarávateľom, resp. došlo k zániku dodávateľa, s ktorým obstarávateľom uzatvoril zmluvu o budúcej zmluve, obstarávateľ vyzve k uzavretiu zmluvy o budúcej zmluve v poradí ďalšieho úspešného dodávateľa.

30. OZNÁMENIE O UDELENÍ, VYJASNENIE ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 30.1. **Obstarávateľ oznámi vybranému uchádzačovi písomne najneskôr do 10 dní odo dňa predkladania návrhov**, že jeho súťažná ponuka bola považovaná za najpriaznivejšiu a upriami jeho pozornosť na akékoľvek aritmetické chyby, ktoré boli korigované počas hodnotiaceho procesu.
- 30.2. Toto oznámenie môže byť vo forme výzvy na vyjasnenie zmluvy uvádzajúcej počet otázok, ktoré majú byť predmetom diskusie, na ktoré sa uchádzač pripraví. Vyjasnenia budú obmedzené len na otázky, ktoré neprispeli podstatne k výberu najpriaznivejšieho súťažného návrhu. Výsledok vyjasnení zmluvy o poskytnutí služby sa odrazí v upravenom znení zmluvy o budúcej zmluve, ktoré bude podpísané oboma stranami.
- 30.3. Len podpísaná kúpna zmluva o budúcej zmluve bude vytvárať oficiálny záväzok na strane obstarávateľa a žiadne činnosti nemôžu začať predtým, než bude podpísaná kúpna zmluva medzi obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

30.4. Potom, čo bude zmluva o budúcej kúpnej zmluve podpísaná obstarávateľom a úspešným uchádzačom, **obstarávateľ oznámi bezodkladne najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa vyhodnotenia návrhov ostatným uchádzačom, že ich súťažné návrhy neboli úspešné.**

31. PODPÍSANIE ZMLUVY

31.1. Od úspešného uchádzača sa bude požadovať, aby uzatvoril zmluvu o budúcej zmluve.

31.2. Po podpísaní úspešným uchádzačom:

31.2.1 Úspešný uchádzač sa stane zhotoviteľom

32. ZAČATIE ZÁKAZKY

32.1. Potom, čo bude podpísaná zmluva o dodávke technológie, obstarávateľ vydá zálohovú faktúru na prvú zálohu za dodanie tovaru.

33. ČLÁNKY O ETIKE

33.1. Akákoľvek snaha kandidáta alebo uchádzača získať dôverné informácie, uzatvoriť nezákonné dohody s konkurentmi alebo ovplyvňovať výbor alebo obstarávateľa počas procesu skúmania, vyjasňovania, hodnotenia a porovnávania súťažných návrhov, povedie k odmietnutiu jeho kandidatúry alebo súťažného návrhu a môže viesť k administratívnym pokutám.

33.2. Zhotoviteľ musí neustále konať čestne a nestranne, v súlade s kódexom správania svojej profesie. Musí sa zdržať zverejňovania vyhlásení o projekte alebo službách bez súhlasu vopred od obstarávateľa. Nemôže zaväzovať obstarávateľa akýmkoľvek spôsobom bez jeho písomného súhlasu vopred.

33.3. Zhotoviteľ nesmie prijať žiadnu platbu súvisiacu so zmluvou inú, než platbu stanovenú v tomto materiáli. Zhotoviteľ a jeho personál nesmú vykonávať akúkoľvek činnosť alebo prijímať akúkoľvek výhodu, ktorá nie je v súlade s ich povinnosťami voči obstarávateľovi.

33.4. Zhotoviteľ a jeho personál sú povinní udržiavať profesionálnu dôvernosť počas celého trvania zmluvy, a aj po jej ukončení. Všetky správy a dokumenty vypracované alebo prijaté zhotoviteľom sú dôverné.

34. ODVOLANIE

Uchádzači, ktorí sa domnievajú, že sú obeťami chýb alebo neregulárnosti počas procesu výberu udelenia, môžu podať odvolanie obstarávateľovi priamo do 10 dní od udelenia kúpnej zmluvy . Obstarávateľ musí odpovedať do 10 dní od prijatia sťažnosti.

Ak hore uvedený postup zlyhá, uchádzač sa môže obrátiť na postupy stanovené na základe národnej legislatívy obstarávateľa.

Príloha : č. 1 pôdorys budovy výrobných priestorov